

Prot. n. 1787

Riccia, li 15/02/2023

Ai Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale di  
Riccia/Bojano

**Oggetto: Trasporto scuole superiori. Comunicazione**

Si informa che, in data odierna (15 febbraio 2023), lo scrivente Ufficio ha provveduto a pubblicare l'Avviso Pubblico per la presentazione della domanda di "Ammissione al trasporto scolastico per l'anno 2022".

Si trasmette, per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di competenza, l'Avviso pubblico e il modello di domanda.

Il Comune, alla scadenza del termine di presentazione delle domande, provvede con lettera di trasmissione ad inviare le domande pervenute al protocollo unitamente alla documentazione richiesta in sede di domanda all'Ufficio di Piano entro e non oltre il giorno **23 marzo 2023.**

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano

Dott.ssa Iliana Iannone



Si allega:

1. *Avviso pubblico;*
2. *Allegato "A" modello di domanda.*



## Ambito Territoriale Sociale di Riccia-Bojano Ufficio del Piano di Zona

*Riccia (capofila), Bojano, Campochiaro, Campodipietra, Campolieto, Cercemaggiore, Cercepiccola, Colle D'Anchise, Gambatesa, Gildone, Guardiaregia, Jelsi, Macchia Valfortore, Matrice, Monacilioni, Pietracatella, San Giovanni in Galdo, San Giuliano del Sannio, San Massimo, San Polo Matese, Sant'Elia a Pianisi, Sepino, Spinete, Toro, Tufara*

### **AVVISO PUBBLICO**

**PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL TRASPORTO  
SCOLASTICO PER L'ANNO 2022 (periodo: gennaio/dicembre 2022)**

**L'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI RICCIA-BOJANO**

**in esecuzione del Piano Sociale di Zona 2020-2022 vigente dal 1° maggio 2021 - giusto Accordo di Programma - del Regolamento di Funzionamento del servizio di trasporto sociale – giusta Deliberazione del Comitato dei Sindaci n. 23 del 30.11.2021 e della Determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano n. 20 del 15/02/2023**

**RENDE NOTO ALLA CITTADINANZA**

**che è possibile presentare domanda di ammissione al servizio di trasporto sociale per l'anno 2022**

**(termine di presentazione ore 12:00 del 21/03/2023)**

#### **1. Oggetto e finalità**

L'intervento - codice regionale C11 - consiste nell'assicurare il servizio di trasporto in favore degli alunni disabili, come individuati al prossimo articolo 2, attraverso l'erogazione di un voucher/contributo mensile **dell'importo massimo di € 200,00 per massimo 10/dieci mesi (gennaio/dicembre 2022).**

Il servizio, che persegue l'obiettivo principale di rendere esigibile il diritto allo studio delle persone disabili, sostenendone la mobilità, fino alla concorrenza massima delle risorse disponibili.

#### **2. Destinatari e Requisiti di accesso**

Possono presentare domanda per il servizio di trasporto cittadini:

- che siano residenti in uno dei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale di Riccia/Bojano;
- che abbiano una invalidità non inferiore al 100% con accompagnamento oppure in possesso dell'attestazione di handicap ai sensi della L. 104/92, art. 3, comma 3 oppure persone aventi

difficoltà motorie e/o psichiche e/o sensoriali, totalmente o gravemente impediti all'uso dei mezzi di trasporto pubblico;

- che, nell'anno solare 2022, siano iscritti e frequentanti, ovvero che siano stati iscritti e abbiano frequentato le scuole secondarie di secondo grado (scuole superiori) o corsi universitari presso l'Università degli Studi del Molise.

I requisiti di accesso, di cui al presente articolo, devono essere posseduti, **a pena di esclusione**, dall'interessato al momento della presentazione della domanda, e mantenuti durante tutto il periodo di erogazione del servizio.

### **3. Modalità di erogazione del voucher/contributo**

Il voucher è erogato in un'unica soluzione e la sua corresponsione resta subordinata alla presentazione all'Ufficio di Piano del rendiconto (fattura o altra documentazione avente forza equivalente) delle spese di trasporto mensilmente sostenute dal beneficiario.

L'ammontare massimo del contributo è pari a € 200,00 mensili; di conseguenza qualora le spese di trasporto sostenute e dimostrate nel mese di riferimento siano superiori alla predetta soglia massima, il beneficiario per quel mese avrà diritto solo a € 200,00. Viceversa, nell'ipotesi in cui nel mese di riferimento l'istante abbia sostenuto spese per un importo inferiore a € 200,00, avrà diritto, per quel mese, ad un contributo pari alla spesa effettivamente sostenuta e dimostrata.

L'Ufficio di Piano, in fase di liquidazione, si riserva di chiedere, ove necessario, un'eventuale integrazione al rendiconto all'uopo presentato dal beneficiario.

L'accesso al servizio nel periodo successivo (anno 2023) sarà regolato mediante indicazione di ulteriore Avviso Pubblico dal contenuto analogo a quello del presente bando.

### **4. Modalità di presentazione della domanda**

L'istanza di ammissione al servizio deve essere presentata per iscritto dall'interessato o da un suo familiare o curatore o amministratore di sostegno utilizzando esclusivamente, **a pena di esclusione**, l'apposito modello di domanda accluso al presente Avviso (Allegato A - domanda di ammissione al trasporto sociale anno 2022)

**Alla domanda dovranno essere allegati a pena di esclusione:**

- copia di un valido documento di riconoscimento del richiedente e/o dell'interessato, se quest'ultimo diverso dal richiedente;
- copia della certificazione ISEE ordinario in corso di validità, rilasciata ai sensi del D.P.C.M. n.159 del 5.12.2013;
- copia del verbale di accertamento dell'invalidità non inferiore al 100% con accompagnamento e/o certificazione dello stato di handicap rilasciato ai sensi della Legge

104/92, art. 3, comma 3 e/o certificazione rilasciata da apposita struttura pubblica che attesti le difficoltà motorie e/o psichiche e/o sensoriali della persona, totalmente o gravemente impedita all'uso dei mezzi di trasporto pubblico;

- attestato di frequenza degli istituti scolastici di secondo grado rilasciato dalle strutture in questione.

Il modulo di domanda è disponibile presso gli Uffici di Cittadinanza Sociale o può essere scaricato dal sito istituzionale del Comune capofila Riccia: [www.comune.riccia.cb.it](http://www.comune.riccia.cb.it) alla sezione "Amministrazione Trasparente". Al medesimo Ufficio potrà essere richiesta ogni ulteriore/eventuale informazione in merito al presente bando.

**La domanda dovrà essere presentata** all'Ufficio di Segretariato Sociale del proprio Comune di residenza, mediante una delle seguenti modalità:

- consegnata a mano, nei giorni e negli orari di apertura al pubblico;
- inviata a mezzo posta elettronica certificata (esclusivamente in formato PDF) ai rispettivi indirizzi pec;
- inoltrata a mezzo raccomandata A/R (non farà fede il timbro postale, ma la data di ricevimento);

**La domanda deve essere presentata entro e non oltre le ore 12:00 del 21/03/2023.**

Saranno considerate inammissibili le domande:

- prive dei requisiti di accesso di cui all'art. 2 del presente Avviso;
- presentate con modalità e/o su modulistica diverse da quelle di cui al presente Avviso.

L' incompletezza della domanda (es. casella non barrata o evidenti errori materiali, etc.) oppure la mancata produzione della documentazione in essa richiesta sono sanabili esclusivamente nel caso in cui siano evidentemente ascrivibili all'impossibilità o a cause di forza maggiore non imputabili al richiedente.

Saranno considerate irricevibili le domande presentate oltre il termine delle ore 12:00 del 21/03/2023.

### **5. Istruttoria.**

L'Ufficio di Segretariato Sociale per il tramite dei Comuni consegna in originale all'Ufficio di Piano le domande pervenute per la consequenziale attività istruttoria.

Successivamente, l'Ufficio di Piano, effettuati i dovuti controlli sul possesso dei requisiti di accesso, redige e approva la graduatoria dei beneficiari.

Sarà data precedenza ai richiedenti con ISEE ordinario in corso di validità più basso, in base al valore riportato nella certificazione ISEE prodotta all'atto di presentazione della domanda. A parità di condizioni, sarà data priorità all'ordine cronologico di presentazione della domanda.

La graduatoria dei beneficiari sarà pubblicata sul sito del Comune Capofila Riccia [www.comune.riccia.cb.it](http://www.comune.riccia.cb.it) alla sezione "Amministrazione Trasparente", con valore di notifica per tutti i soggetti interessati.

Il voucher sarà concesso esclusivamente ai cittadini richiedenti che si saranno utilmente collocati in graduatoria e comunque rientranti nei limiti di capienza delle risorse disponibili.

In caso di cessazione o rinuncia, l'Ufficio di Piano procederà allo scorrimento della graduatoria, e comunque fino alla concorrenza massima delle somme disponibile per i mesi restanti, e previa verifica, all'atto del subentro, del permanere in capo all'interessato dei requisiti di ammissibilità. Detta verifica sarà disposta dall'Ufficio di Piano all'atto del subentro. Il venir meno dei predetti requisiti comporterà il deperimento definitivo dalla graduatoria.

#### **6. Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è individuato nel Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale di Riccia/Bojano, dr.ssa Iliana Iannone.

#### **7. Rinvio**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si rinvia al Regolamento di funzionamento dei servizi - giusta Deliberazione del Comitato dei Sindaci n. 23 del 30.11.2021, nonché alla normativa vigente in quanto compatibile.

#### **8. Trattamento dati**

I dati personali, conferiti ai fini della partecipazione al presente Avviso, saranno raccolti e trattati nell'ambito del relativo procedimento amministrativo, nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., nonché del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali UE 2016/679.

#### **9. Informazioni**

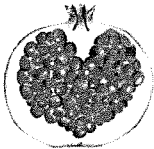
E' possibile rivolgersi per qualsivoglia ulteriore informazione all'Ufficio di Segretariato Sociale del proprio Comune di residenza nei giorni e negli orari prestabiliti.

#### **10. Allegati**

L'allegato A "*Modulo di domanda di ammissione al trasporto sociale anno 2022*" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Avviso.

Riccia, 15/02/2023

Il Responsabile Amministrativo dell'Ufficio di Piano  
f.to Dott.ssa Iliana IANNONE



Piano Sociale di Zona  
Ambito Territoriale Sociale  
di Riccia/Bojano

ALLEGATO A

**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI RICCIA  
PIANO SOCIALE DI ZONA**

**DOMANDA DI AMMISSIONE AL TRASPORTO SCOLASTICO PER L'ANNO 2022  
(gennaio/dicembre 2022)**

All'Ufficio di Segretariato Sociale del Comune di \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_  
all'indirizzo \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ recapito telefonico fisso e/o mobile \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

per se stesso

**Oppure**

nella qualità di:  genitore,  tutore,  curatore,  amministratore di sostegno

per conto di: (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_

all'indirizzo \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

**di beneficiare del servizio di trasporto sociale in oggetto, ovvero del relativo voucher.**

A tal fine, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

**che l'interessato, nell'anno solare 2022,**

frequenta la classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ a.s. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ della scuola secondaria di secondo grado di (denominazione istituto superiore) \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per numero di mesi \_\_\_\_\_;

*oppure*

ha frequentato la classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ a.s. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ della scuola secondaria di secondo grado di (denominazione istituto superiore) \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per numero di mesi \_\_\_\_\_;

*oppure*

- frequenta presso l'Università degli Studi del Molise nell'a.a. \_\_\_\_/\_\_\_\_ il seguente corso (*corso di laurea, master, corso di perfezionamento, o altro*): (*denominazione corso*) \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per numero di mesi \_\_\_\_\_;

*oppure*

- ha frequentato presso l'Università degli Studi del Molise nell'a.a. \_\_\_\_/\_\_\_\_ il seguente corso (*corso di laurea, master, corso di perfezionamento, o altro*): (*denominazione corso*) \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per numero di mesi \_\_\_\_\_;

- di aver preso visione dell'Avviso Pubblico in oggetto e di accettarne le condizioni.

Allega alla presente:

- fotocopia di un valido documento di riconoscimento del richiedente e/o dell'interessato, se quest'ultimo diverso dal richiedente;
- certificazione ISEE ordinario in corso di validità, rilasciata ai sensi del D.P.C.M n. 159 del 5.12.2013;
- attestato di frequenza degli istituti scolastici di secondo grado rilasciato dalle strutture in questione.

Per la certificazione medica allega alla presente:

- copia del verbale di accertamento dell'invalidità non inferiore al 100% con accompagnamento *oppure*
- certificazione dello stato di handicap rilasciato ai sensi della Legge 104/92, art. 3, comma 3 *oppure*
- certificazione rilasciata da apposita struttura pubblica che attesti le difficoltà motorie e/o psichiche e/o sensoriali della persona, totalmente o gravemente impedita all'uso dei mezzi di trasporto pubblico.

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

FIRMA (per esteso e leggibile)

\_\_\_\_\_

## INFORMATIVA PRIVACY - Art. 13 GDPR 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che il trattamento dei dati personali forniti per il servizio in oggetto è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti nelle singole materie che disciplinano i servizi con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici e privati che debbano partecipare al procedimento amministrativo.

I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei soggetti autorizzati al trattamento impiegati presso i singoli servizi interessati dalla richiesta.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta, quindi, l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale.

I dati personali non saranno trasferiti presso paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Il periodo di conservazione dei dati personali è determinato secondo il criterio giuridico collegato alla validità del procedimento amministrativo di cui l'interessato è beneficiario, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

L'interessato, fatti salvi i dati conferiti obbligatoriamente e detenuti per disposizione, ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati ove applicabile. Il tuo testo qui L'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Il Titolare del trattamento esclude di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti. In caso si renda necessario un ulteriore trattamento saranno fornite all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

### Consenso generico riferito a informativa

Il/La sottoscritto/a: (Nome e Cognome) \_\_\_\_\_

preso atto della presente informativa resa ai sensi dell'art. 13 del GDPR n. 2016/679 " Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati", esprime il consenso al trattamento dei propri dati personali.

Data: \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il servizio sarà svolto presso COMUNE DI RICCIA, in Via B. Zaburri n. 3, 86016 RICCIA(CB).

Il titolare del trattamento è COMUNE DI RICCIA - Legale rappresentante PIETRO TESTA, Tel: 0874 716216, Email: sindaco@comunediriccia.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati - RPD/DPO è PIETRO FRANCESCO SINATRA, VIA LUIGI OGGIANO, 16, 08100, NUORO (NU), Tel:0874 716216.



Da "ufficiocittadinanza@comunediriccia.it" <ufficiocittadinanza@comunediriccia.it>  
"protocollo@pec.comune.bojano.cb.it" <protocollo@pec.comune.bojano.cb.it>,  
"comune.campochiarocb@legalmail.it" <comune.campochiarocb@legalmail.it>,  
"comune.campodipietracb@legalmail.it" <comune.campodipietracb@legalmail.it>,  
"comune.campolietocb@legalmail.it" <comune.campolietocb@legalmail.it>,  
"comune.cercemaggiorecb@legalmail.it" <comune.cercemaggiorecb@legalmail.it>,  
"comune.cercepiccolacb@legalmail.it" <comune.cercepiccolacb@legalmail.it>,  
"comune.colledanchisecb@legalmail.it" <comune.colledanchisecb@legalmail.it>,  
"comunegambatesa@pec.leonet.it" <comunegambatesa@pec.leonet.it>, "comune.gildonecb@legalmail.it"  
<comune.gildonecb@legalmail.it>, "comune.guardiaregiacb@legalmail.it"  
<comune.guardiaregiacb@legalmail.it>, "sindaco@pec.comune.jelsi.cb.it"  
<sindaco@pec.comune.jelsi.cb.it>, "comune.macchiavalfortorecb@legalmail.it"  
A <comune.macchiavalfortorecb@legalmail.it>, "comune.matricecb@legalmail.it"  
<comune.matricecb@legalmail.it>, "comunedimonacilioni@pec-leonet.it" <comunedimonacilioni@pec-  
leonet.it>, "comune.pietracatella@pec.it" <comune.pietracatella@pec.it>, "comune.ricciacb@legalmail.it"  
<comune.ricciacb@legalmail.it>, "comunesangiovanniingaldo@pec.leonet.it"  
<comunesangiovanniingaldo@pec.leonet.it>, "Comune di San Giuliano del Sannio"  
<ufficioprotocollo@pec.comune.sangiulianodelsannio.cb.it>, "comune.sanmassimo@pec.it"  
<comune.sanmassimo@pec.it>, "comune.sanpolomatesecb@legalmail.it"  
<comune.sanpolomatesecb@legalmail.it>, "comune.santeliaapianisi@legalmail.it"  
<comune.santeliaapianisi@legalmail.it>, "protocollo@pec.comune.sepino.cb.it"  
<protocollo@pec.comune.sepino.cb.it>, "comune.spineteqb@legalmail.it" <comune.spineteqb@legalmail.it>,  
"comune.torocb@legalmail.it" <comune.torocb@legalmail.it>, "comunetufara@pec.leonet.it"  
<comunetufara@pec.leonet.it>

Data giovedì 16 febbraio 2023 - 11:59

## Trasporto scuole superiori. Comunicazione

---

### Allegato(i)

03 Avviso.pdf (111 KB)  
03 Modulo.doc (464 KB)  
Lettera.pdf (450 KB)